



**МИНИСТАРСТВО РАДА И БОРАЧКО
ИНВАЛИДСКЕ ЗАШТИТЕ**



**ЈУ ЗАВОД ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ
РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ**

На основу Одлуке Владе Републике Српске о усвајању Акционог плана запошљавања у Републици Српској за 2017. годину број:04/1-012-2-192/17 од 26.01.2017. године, Одлуке Управног одбора ЈУ Завода за запошљавање Републике Српске о усвајању Програма за запошљавање у Републици Српској - Оперативног плана број: 01.2/0104-387-1/17 од 17.03.2017.године, и Одлуке Управног одбора ЈУ Завод за запошљавање Републике Српске о расписивању Јавног позива број: 01.6/0104-482/17 од 17.03..2017.године, Министарство рада и борачко инвалидске заштите и ЈУ Завод за запошљавање Републике Српске расписују

ЈАВНИ ПОЗИВ ПОСЛОДАВЦИМА И НЕЗАПОСЛЕНИМ ЛИЦИМА ЗА КОРИШТЕЊЕ СРЕДСТАВА ПО ПРОЈЕКТИМА ЗАПОШЉАВАЊА У 2017. ГОДИНИ

I “ПРОЈЕКАТ ПОДРШКЕ САМОЗАПОШЉАВАЊУ У 2017. ГОДИНИ”

1. Предмет позива

ЈУ Завод за запошљавање Републике Српске реализује “Пројекат подршке samozapošljavanju у 2017. години” чија је укупна вриједност 2.000.000 КМ а који се финансира из средстава Завода за запошљавање Републике Српске.

Пројектом је обухваћено запошљавање лица са евиденције Завода за запошљавање Републике Српске који активно траже запослење и пријављени су на евиденцију прије објављивања Јавног позива кроз финансирање samozapošljavanja за 400 лица у износу од 5.000,00 КМ по једном незапосленом лицу што укупно износи 2.000.000 КМ.

Реализација овога Пројекта и начин дозначавања средстава вршиће се у складу са Пројектом и Правилником о условима, критеријумима и начину спровођења мјера активне политике запошљавања („Службени гласник Републике Српске“ број: 20/17).

Завод ће вршити праћење и контролу Пројекта најмање 12 мјесеци од датума отпочињања властите дјелатности, односно заснивања радног односа.

Средства се одобравају бесповратно а дозначавање средстава ће се вршити на сљедећи начин:

- 70% уговореног износа биће исплаћено по потписивању уговора, а по подношењу одговарајуће документације од стране корисника (рјешење о регистрацији дјелатности, рјешење о регистрацији пореског обвезника у Пореској управи (ЈИБ), образац ПД 3100 (Пријава/Промјена/Одјава уплате доприноса) и уговор са банком о отварању жиро-рачуна),
- 30% биће исплаћено након истека уговореног периода од 12 мјесеци уколико испуњава обавезе из уговора.

2. Права и услови учешћа

Право на субвенцију за сазапошљавање може остварити незапослено лице ако је испунило сљедеће услове:

- да је пријављен на евиденцију незапослених прије објављивања јавног позива за коришћење средстава осим корисника новчане накнаде и лица којима је до стицања услова за старосну пензију потребно до три године стажа осигурања у складу са чланом 37. Закона о посредовању у запошљавању и правима за вријеме незапослености („Службени гласник Републике Српске“ број: 30/10 и 102/12).
- да је поднио захтјев за субвенцију са бизнис планом;
- да је успјешно завршио обуку из предузетништва;
- да је извршио регистрацију дјелатности или је покренуо поступак регистрације након објављивања јавног позива;

Субвенција за самозапошљавање се додјељује незапосленом лицу ради оснивања радње, пољопривредног газдинства или другог облика предузетништва или оснивање привредног друштва уколико оснивач заснива у њему радни однос.

Субвенцију могу остварити и више незапослених лица удруживањем и оснивањем привредног друштва ради самозапошљавања уколико сви оснивачи у њему заснивају радни однос.

Средства за субвенцију за самозапошљавање не може остварити незапослено лице:

- ако оствари право на исплату новчане накнаде у једнократном износу за самозапошљавање;
- ако је већ користио субвенцију за самозапошљавање од стране Завода;
- ако је у последњих 12 мјесеци прије објављивања јавног позива обављало исту или сличну дјелатност и исту одјавило.

Лица која намјеравају користити субвенцију за самозапошљавање су у обавези да прођу обуку из предузетништва која ће бити организована од стране Завода за запошљавање. Лица која су прошла обуку из предузетништва проведenu од стране друге одговарајуће организације дужна су доставити адекватан доказ о завршеној обуци (потврда или сертификат).

При обради захтјева могу се узети у обзир и сљедећи критерији:

- планирана врста дјелатности;
- развијеност општине на чијој територији се обавља дјелатност;
- категорија лица која се самозапошљава (корисници новчане накнаде, лица којима је до стицања услова за старосну пензију потребно до три године стажа осигурања, лица која се воде на евиденцији дуже од једне године, лица са инвалидитетом, жене жртве насиља, лица у стању социјалне потребе);
- потребни ресурси за отпочињање обављања сопственог посла (пословни простор, опрема), тржиште (купци, добављачи, конкуренти);
- финансијски показатељи

3. Начин подношења захтјева и потребна документација

Захтјев се подноси на прописаном обрасцу који се може добити у надлежном бироу према пребивалишту незапосленог лица као и на интернет страници Завода за запошљавање www.zzzrs.net.

Уз захтјев се подноси слиједећа документација:

- рјешење о оснивању правног лица или предузетника или потврда о покретању регистрације предузетничке дјелатности;
- бизнис план (може се преузети у надлежном бироу или интернет страници Завода);
- доказ о успјешно завршеној обуци из предузетништва;
- доказ надлежног органа да лице припада циљној групи (за жене жртве насиља и лица у стању социјалне потребе).

4. Обавезе незапослених лица-корисника субвенције су:

- да у року до 30 дана од дана достављања одлуке о одобравању средстава закључи уговор са Заводом;
- да омогући Заводу да прати и контролише извршење уговорних обавеза корисника средстава;
- да о свакој промјени која може утицати на односе утврђене уговором, у року од 15 дана обавијести Завод.

Незапослено лице - корисник субвенције за самозапошљавање дужан је доставити Заводу бјанко мјеницу са мјеничном изјавом као средство обезбјеђења уговорних обавеза.

5. Рок за подношење захтјева

Јавни позив је отворен 30 од дана објављивања, а крајњи рок за подношење захтјева је 19.04.2017.године.

II

ПРОЈЕКАТ ПОДРШКЕ ЗАПОШЉАВАЊУ И САМОЗАПОШЉАВАЊУ ДЈЕЦЕ ПОГИНУЛИХ БОРАЦА, РАТНИХ ВОЈНИХ ИНВАЛИДА И НЕЗАПОСЛЕНИХ ДЕМОБИЛИСАНИХ БОРАЦА ВРС У 2017. ГОДИНИ “ЗАЈЕДНО ДО ПОСЛА”

1. Предмет позива

ЈУ Завод за запошљавање Републике Српске реализује Пројекат подршке запошљавању и samozapoшљавању дјецe погинулих бораца, ратних војних инвалида и незапослених демобилисаних бораца ВРС “Заједно до посла” у 2017. години чија је укупна вриједност 4.500.000 КМ а који се финансира из средстава буџета Републике Српске.

Пројектом је предвиђено запошљавање 1000 лица из циљне групе Пројекта која активно траже запослење и пријављена су на евиденцију прије објављивања Јавног позива и то кроз финансирање samozapoшљавања и финансирање запошљавања код послодаваца.

Пројекат садржи три компоненте:

I Компонента: Финансирање samozapoшљавања дјецe погинулих бораца ВРС за 100 лица у износу од 8.000,00 КМ по једном незапосленом лицу што укупно износи 800.000 КМ.

II Компонента: Финансирање samozapoшљавања ратних војних инвалида и демобилисаних бораца ВРС за 100 лица у износу од 5.000,00 КМ по једном незапосленом лицу што укупно износи 500.000 КМ.

III Компонента: Финансирање запошљавања код послодаваца дјецe погинулих бораца, ратних војних инвалида и демобилисаних бораца ВРС за 800 лица по 4.000 КМ по једном лицу што укупно износи 3.200.000 КМ.

Реализација овога Пројекта и начин дозначавања средстава вршиће се у складу са Пројектом и Правилником о условима, критеријумима и начину спровођења мјера активне политике запошљавања („Службени гласник Републике Српске“ број: 20/17), док ће се обавезе послодаваца и незапослених лица прецизирати уговором. Завод ће вршити праћење и контролу Пројекта најмање 12 мјесеци од дана заснивања радног односа.

Средства се одобравају бесповратно а дозначавање средстава се врши на следећи начин:

1.1. За програме samozapoшљавања:

- 70% уговореног износа биће исплаћено по потписивању уговора, а по подношењу одговарајуће документације од стране корисника (рјешење о регистрацији дјелатности, рјешење о регистрацији пореског обвезника у

- Пореској управи (ЈИБ), образац ПД 3100 (Пријава/Промјена/Одјава уплате доприноса) и уговор са банком о отварању жиро-рачуна),
- 30% биће исплаћено након истека уговореног периода од 12 мјесеци уколико испуњава обавезе из уговора.

1.2. За програме запошљавања код послодавца:

- 60% средстава биће исплаћено по потписивању уговора са Заводом и пријему радника,
- 40% средстава биће исплаћено након истека уговореног периода од 12 мјесеци уколико испуњава обавезе из уговора.

2. Права и услови учешћа

Право учешћа имају предузећа, задруге, предузетници, јавне установе, републички и локални органи управе и остали који испуњавају услове и запошљавају лица из утврђене циљне групе.

2.1. Субвенцију за samozapoшљавње може остварити незапослено лице ако је испунио сљедеће услове:

- да је пријављен на евиденцију незапослених прије објављивања јавног позива за коришћење средстава осим корисника новчане накнаде и лица којима је до стицања услова за старосну пензију потребно до три године стажа осигурања у складу са чланом 37. Закона о посредовању у запошљавању и правима за вријеме незапослености („Службени гласник Републике Српске“ број: 30/10 и 102/12).
- да је поднио захтјев за субвенцију са бизнис планом;
- да је успјешно завршио обуку из предузетништва;
- да је извршио регистрацију дјелатности или је покренуо поступак регистрације након објављивања јавног позива;

Субвенција за samozapoшљавње се додјељује незапосленом лицу ради оснивања радње, пољопривредног газдинства или другог облика предузетништва или оснивање привредног друштва уколико оснивач заснива у њему радни однос.

Субвенцију могу остварити и више незапослених лица удруживањем и оснивањем привредног друштва ради samozapoшљивања уколико сви оснивачи у њему заснивају радни однос.

Средства за субвенцију за samozapoшљивање не може остварити незапослено лице:

- ако оствари право на исплату новчане накнаде у једнократном износу за samozapoшљивање;
- ако је већ користио субвенцију за samozapoшљивање од стране Завода;
- ако је у последњих 12 мјесеци прије објављивања јавног позива обављало исту или сличну дјелатност и исту одјавило.

Лица која намјеравају користити субвенцију за samozapoшљивање су у обавези да прођу обуку из предузетништва која ће бити организована од стране Завода за запошљавање. Лица која су прошла обуку из предузетништва проведenu од стране друге одговарајуће организације дужна су доставити адекватан доказ о завршеној обуци (потврда или сертификат).

При обради захтјева могу се узети у обзир и сљедећи критерији:

- планирана врста дјелатности;
- категорија лица која се самозапошљава (корисници новчане накнаде, лица којима је до стицања услова за старосну пензију потребно до три године стажа осигурања, лица која се воде на евиденцији дуже од једне године и лица са инвалидитетом);
- потребни ресурси за отпочињање обављања сопственог посла (пословни простор ,опрема), тржиште (купци, добављачи, конкуренти);
- финансијски показатељи.
- категоризација демобилисаних бораца и ратних војних инвалида.

2.2. Субвенцију за запошљавање могу остварити послодавци под сљедећим условима:

- да запошљава лица из утврђене циљне групе која су пријављена на евиденцију незапослених прије објављивања јавног позива за коришћење средстава осим корисника новчане накнаде и лица којима је до стицања услова за старосну пензију потребно до три године стажа осигурања у складу са чланом 37. Закона о посредовању у запошљавању и правима за вријеме незапослености („Службени гласник Републике Српске“ број: 30/10 и 102/12).
- да је регистрован у складу са законским прописима;
- да измирује обавезе по основу пореза и доприноса у складу са законом;-
- да је корисник економски способан да реализује програм;
- да достави програм у којем ће образложити потребе и разлоге пријема нових радника;
- да према кориснику није покренут ни отворен стечајни ни ликвидациони поступак;
- да не запошљава лица којима је код истог послодавца престао радни однос у посљедњих 12 мјесеци;
- да број запослених није мањи у посљедњих шест мјесеци који претходе мјесецу у којем је поднешен захтјев за субвенције запошљавања, осим у случају нормалне флукуације радника (пресељење, смрт, пензионисање);
- да је испунио раније уговорене обавезе уколико је био корисник средстава Завода.

Средства се неће одобравати послодавцима за запошљавање незапослених лица чије је запошљавање Завод већ финансирао у претходне три године по ранијим пројектима запошљавања.

При обради захтјева могу се узети у обзир и сљедећи критерији:

- врста дјелатности послодавца;
- дужина обављања дјелатности;
- број и структура лица која се запошљавају (корисници новчане накнаде, лица којима је до стицања услова за старосну пензију потребно до три године стажа осигурања, лица која се воде на евиденцији дуже од једне године, лица са инвалидитетом);
- претходно кориштена средства субвенције и задржање радника у радном односу и након истека уговорне обавезе;
- повећање укупног броја запослених код послодавца у посљедњих шест мјесеци;
- финансијски показатељи.

Послодавац може примити радника у радни однос по објављивању Јавног позива и подошењу захтјева, а прије доношења одлуке Управног одбора. Реализација запошљавања радника из претходног става може се прихватити само уколико Управни одбор донесе одлуку о одобравању средстава за запошљавање.

3. Начин подношења захтјева и потребна документација

Захтјев се подноси на прописаном обрасцу који се може добити у надлежном бироу према сједишту послодавца и пребивалишту незапосленог лица, као и на интернет страници Завода за запошљавање www.zzzrs.net. Уз захтјев се, зависно од тога да ли се конкурише за средства samozapošljavanja или запошљавање код послодавца, подноси:

3.1. За samozapošljavanje:

- рјешење о оснивању правног лица или предузетника или потврда о покретању регистрације предузетничке дјелатности;
- бизнис план (може се преузети у надлежном бироу или интернет страници Завода);
- доказ о успјешно завршеној обуци из предузетништва;
- доказ надлежног органа да незапослено лице припада циљној групи.

3.2. За послодавца:

- рјешење о оснивању правног лица или предузетника;
- рјешење о регистрацији у Пореској управи (ЈИБ);
- програм запошљавања;
- копија биланса стања и биланса успјеха по посљедњем завршном рачуну овјерен од стране АПИФА-а Републике Српске за правна лица или прописани обрасци за предузетнике и за мале предузетнике (обрасци 1007 и 1004, 1005 и 1006);
- пореско увјерење о измиреним обавезама по основу јавних прихода из Пореске управе Републике Српске. Датум издавања пореског увјерења мора бити из мјесеца у којем се подноси захтјев или из мјесеца који претходи мјесецу у којем је поднешен Захтјев;
- копија уговора са банком о отварању жиро-рачуна или копија картона депонованих потписа;
- доказ о броју запослених за посљедњих шест мјесеци који претходе мјесецу у којем је поднешен захтјев за субвенције запошљавања (предња страна обрасца 1002-мјесечна пријава пореза по одбитку, за шест мјесеци који претходе мјесецу подношења захтјева);

4. Обавезе корисника субвенције су:

4.1. Обавезе незапослених лица:

- да у року до 30 дана од дана достављања одлуке о одобравању средстава закључи уговор са Заводом;
- да омогући Заводу да прати и контролише извршење уговорних обавеза корисника средстава;
- да о свакој промјени која може утицати на односе утврђене уговором, у року од 15 дана обавијести Завод.

4.1. Обавезе послодаваца:

- да у року до 30 дана од дана достављања одлуке о одобравању средстава закључи уговор са Заводом;
- да у року до 30 дана од закључења уговора са Заводом прими раднике у радни однос и са истим закључи уговор о раду у складу са законским прописима на пуно радно вријеме и на неодређен временски период ;
- да омогући Заводу да прати и контролише трајање радног односа и изврши увид у исплату плата и доприноса на плате у трајању од најмање 12 мјесеци од дана пријема радника у радни однос;
- да о свакој промјени која може утицати на односе утврђене уговором, у року од 15 дана обавијести Завод.

Корисник субвенције је дужан да приликом реализације уговорних обавеза достави Заводу гаранцију банке на износ прве уплате средстава уколико иста прелази износ од 10.000 КМ, односно до 10.000 КМ бјанко мјеницу са мјеничном изјавом.

Рок важења гаранције не може бити краћи од 14 мјесеци рачунајући од дана пријема последњег радника.

Незапослено лице - корисник субвенције за самозапошљавање, дужан је доставити Заводу бјанко мјеницу са мјеничном изјавом као средство обезбјеђења уговорних обавеза.

5. Рок за подношење захтјева

Јавни позив је отворен 30 од дана објављивања, а крајњи рок за подношење захтјева је 19.04.2017.године.

III

ПРОЈЕКАТ ПОДРШКЕ ЗАПОШЉАВАЊУ ЛИЦА ИЗНАД 50 ГОДИНА СТАРОСТИ

1. Предмет позива

ЈУ Завод за запошљавање Републике Српске реализује “Пројекат подршке запошљавању лица изнад 50 година старости чија је укупна вриједност 1.000.000 КМ а који се финансира из средстава Завода за запошљавање Републике Српске.

Пројектом је обухваћено запошљавање лица са евиденције која су у току 2017. године имала навршених 50 година старости, као и лица која ће до краја 2017. године навршити старосну доб од 50 година, а која активно траже запослење и пријављени су на евиденцију прије објављивања Јавног позива. Запошљавање лица из утврђене циљне групе врши се на неодређен временски период, на пуно радно вријеме и то кроз:

- Финансирање запошљавања код послодаваца за 250 лица по 4.000 КМ по једном лицу што укупно износи 1.000.000 КМ.

Реализација овога Пројекта и начин дозначавања средстава вршиће се у складу са Пројектом и Правилником о условима, критеријумима и начину спровођења мјера активне политике запошљавања („Службени гласник Републике Српске“ број: 20/17), док ће се обавезе послодаваца прецизирати уговором.

Завод ће вршити праћење и контролу Пројекта најмање 12 мјесеци од дана заснивања радног односа.

Средства се одобравају бесповратно а дозначавање средстава ће се врши на следећи начин:

- 60% средстава биће исплаћено по потписивању уговора са Заводом и пријему радника,
- 40% средстава биће исплаћено након истека уговореног периода од 12 мјесеци уколико испуњава обавезе из уговора.

2. Права и услови учешћа

Право учешћа имају предузећа, задруге, предузетници и други послодавци који испуњавају услове и запошљавају лица из утврђене циљне групе.

Субвенцију за запошљавање могу остварити послодавци под следећим условима:

- да запошљава лица из утврђене циљне групе која су пријављена на евиденцију незапослених прије објављивања јавног позива за коришћење средстава осим корисника новчане накнаде и лица којима је до стицања услова за старосну пензију потребно до три године стажа осигурања у складу са чланом 37. Закона о посредовању у запошљавању и правима за вријеме незапослености („Службени гласник Републике Српске“ број: 30/10 и 102/12);
- да је регистрован у складу са законским прописима;
- да измирује обавезе по основу пореза и доприноса у складу са законом;
- да је корисник економски способан да реализује програм;
- да достави програм у којем ће образложити потребе и разлоге пријема нових радника;
- да према кориснику није покренут ни отворен стечајни ни ликвидациони поступак;
- да не запошљава лица којима је код истог послодавца престао радни однос у посљедњих 12 мјесеци;
- да број запослених није мањи у посљедњих шест мјесеци који претходе мјесецу у којем је поднешен захтјев за субвенције запошљавања, осим у случају нормалне флукуације радника (пресељење, смрт, пензионисање);
- да је испунио раније уговорене обавезе уколико је био корисник средстава Завода.

Средства се неће одобравати послодавцима за запошљавање незапослених лица чије је запошљавање Завод већ финансирао у претходне три године по ранијим пројектима запошљавања.

Послодавац може примити радника у радни однос по објављивању Јавног позива и подошењу захтјева, а прије доношења одлуке Управног одбора. Реализација запошљавања радника из претходног става може се прихватити само уколико Управни одбор донесе одлуку о одобравању средстава за запошљавање.

Средства се неће одобравати републичким органима управе и јединицама локалне самоуправе.

При обради захтјева могу се узети у обзир и сљедећи критерији:

- врста дјелатности послодавца;
- развијеност општине на чијој територији се обавља дјелатност;
- дужина обављања дјелатности;
- број и структура лица која се запошљавају (корисници новчане накнаде, лица којима је до стицања услова за старосну пензију потребно до три године стажа осигурања, лица која се воде на евиденцији дуже од једне године, лица са инвалидитетом);
- претходно кориштена средства субвенције и задржање радника у радном односу и након истека уговорне обавезе;
- повећање укупног броја запослених код послодавца у посљедњих шест мјесеци;
- финансијски показатељи.

4. Начин подношења захтјева и потребна документација

Захтјев се подноси на прописаном обрасцу који се може добити у надлежном бироу према сједишту послодавца, као и на интернет страници Завода за запошљавање www.zzzrs.net. Уз захтјев се подноси слиједећа документација:

- рјешење о оснивању правног лица или предузетника;
- рјешење о регистрацији у Пореској управи (ЈИБ);
- програм запошљавања;
- копија биланса стања и биланса успјеха по посљедњем завршном рачуну овјерен од стране АПИФА-а Републике Српске за правна лица или прописани обрасци за предузетнике и за мале предузетнике (обрасци 1007 и 1004, 1005 и 1006);
- пореско увјерење о измиреним обавезама по основу јавних прихода из Пореске управе Републике Српске. Датум издавања пореског увјерења мора бити из мјесеца у којем се подноси захтјев или из мјесеца који претходи мјесецу у којем је поднешен захтјев;
- копија уговора са банком о отварању жиро-рачуна или копија картона депонованих потписа;
- доказ о броју запослених за посљедњих шест мјесеци који претходе мјесецу у којем је поднешен захтјев за субвенције запошљавања (предња страна обрасца 1002-мјесечна пријава пореза по одбитку, за шест мјесеци који претходе мјесецу подношења захтјева);

5. Обавезе послодаваца корисника субвенције су:

- да у року до 30 дана од дана достављања одлуке о одобравању средстава закључи уговор са Заводом;
- да у року до 30 дана од закључења уговора са Заводом прими раднике у радни однос и са истим закључи уговор о раду у складу са законским прописима на пуно радно вријеме и на неодређен временски период ;
- да омогући Заводу да прати и контролише трајање радног односа и изврши увид у исплату плата и доприноса на плате у трајању од најмање 12 мјесеци од дана пријема радника у радни однос;
- да о свакој промјени која може утицати на односе утврђене уговором, у року од 15 дана обавијести Завод.

Корисник субвенције је дужан да приликом реализације уговорних обавеза достави Заводу гаранцију банке на износ прве уплате средстава уколико иста прелази износ од 10.000 КМ, односно до 10.000 КМ бјанко мјеницу са мјеничном изјавом. Рок важења гаранције не може бити краћи од 14 мјесеци рачунајући од дана пријема последњег радника.

6. Рок за подношење захтјева

Јавни позив је отворен 30 од дана објављивања, а крајњи рок за подношење захтјева је 19.04.2017.године.

IV

“ПРОЈЕКАТ ПОДРШКЕ ЗАПОШЉАВАЊУ РОМА У РЕПУБЛИЦИ СРПСКОЈ У 2017. ГОДИНИ

1. Предмет позива

ЈУ Завод за запошљавање Републике Српске реализује “Пројекат подршке запошљавању Рома у Републици Српској у 2017. години” чија је укупна вриједност 236.617 КМ а финасира се из гранта Министарства за људска права и избјеглице БиХ за 2016.годину.

Пројектом је обухваћено запошљавање Рома са евиденције који активно траже запослење која су на дан објаве Јавног позива за коришћење средстава била изјашњена као Роми / Ромкиње на евиденцији Завода, кроз сљедеће компоненте:

I Компонента: Финансирање samozapošljavanja Рома на период од минимално 12 мјесеци у износу 5.000,00 КМ по једном незапосленом лицу.

II Компонента: Финансирање послодаваца за сваког запосленог Рома на период од минимално 12 мјесеци у износу од 6.000 КМ по једном незапосленом лицу

Реализација овога Пројекта и начин дозначавања средстава вршиће се у складу са Пројектом, критеријима утврђеним Меморандумом о разумијевању о имплементацији «Акционог плана Босне и Херцеговине за рјешавање проблема Рома у области запошљавања» од 16.12.2016.године и Правилником о условима, критеријумима и начину спровођења мјера активне политике запошљавања („Службени гласник Републике Српске“ број: 20/17), док ће се обавезе послодаваца и незапослених лица прецизирати уговором.

Завод ће вршити праћење и контролу Пројекта најмање 12 мјесеци од дана заснивања радног односа, односно од датума отпочињања властите дјелатности.

Средства се одобравају бесповратно а дозначавање средстава ће се вршити на сљедећи начин:

1.1. За програме самозапошљавања:

- 70% уговореног износа биће исплаћено по потписивању уговора, а по подношењу одговарајуће документације од стране корисника (рјешење о регистрацији дјелатности, рјешење о регистрацији пореског обвезника у Пореској управи (ЈИБ), образац ПД 3100 (Пријава/Промјена/Одјава уплате доприноса) и уговор са банком о отварању жиро-рачуна,
- 30% биће исплаћено након истека уговореног периода од 12 мјесеци уколико испуњава обавезе из уговора.

1.2 За програме запошљавања код послодавца:

- 60% средстава биће исплаћено по потписивању уговора са Заводом и пријему радника,
- 40% средстава биће исплаћено након истека уговореног периода од 12 мјесеци уколико испуњава обавезе из уговора.

2. Права и услови учешћа

Право учешћа имају предузећа, задруге, јавне установе и друге институције, предузетници и други послодавци који испуњавају услове и запошљавају лица из утврђене циљне групе.

2.1. Субвенцију за самозапошљавање може остварити незапослено лице ако је испунио сљедеће услове:

- да је пријављен на евиденцију незапослених прије објављивања јавног позива(у Пројекту могу учествовати лица ромске националности која су на дан објаве јавног позива за коришћење средстава била изјашњена као Роми / Ромкиње на евиденцији Завода);
- да је поднио захтјев за субвенцију са бизнис планом;
- да је успјешно завршио обуку из предузетништва;
- да је извршио регистрацију дјелатности или је покренуо поступак регистрације након објављивања јавног позива;

Субвенција за самозапошљавање се додјељује незапосленом лицу ради оснивања радње, пољопривредног газдинства или другог облика предузетништва или оснивање привредног друштва уколико оснивач заснива у њему радни однос.

Субвенцију могу остварити и више незапослених лица удруживањем и оснивањем привредног друштва ради самозапошљавања уколико сви оснивачи у њему заснивају радни однос.

Средства за субвенцију за самозапошљавање не може остварити незапослено лице:

- ако оствари право на исплату новчане накнаде у једнократном износу за самозапошљавање;
- ако је већ користио субвенцију за самозапошљавање од стране Завода;
- ако је у последњих 12 мјесеци прије објављивања јавног позива обављало исту или сличну дјелатност и исту одјавило.

Лица која намјеравају користити субвенцију за самозапошљавање су у обавези да прођу обуку из предузетништва која ће бити организована од стране Завода за запошљавање. Лица која су прошла обуку из предузетништва проведену од стране друге одговарајуће организације дужна су доставити адекватан доказ о завршеној обуци (потврда или сертификат).

При обради захтјева могу се узети у обзир и сљедећи критерији:

- планирана врста дјелатности;
- категорија лица која се самозапошљава (корисници новчане накнаде, лица којима је до стицања услова за старосну пензију потребно до три године стажа осигурања, лица која се воде на евиденцији дуже од једне године и лица са инвалидитетом);
- потребни ресурси за отпочињање обављања сопственог посла (пословни простор ,опрема), тржиште (купци, добављачи, конкуренти);
- финансијски показатељи.

2.2. Субвенцију за запошљавање могу остварити послодавци под сљедећим условима:

- да запошљава незапослена лица ромске националности са евиденције пријављена прије објављивања Јавног позива (у Пројекту могу учествовати лица ромске националности која су на дан објаве Јавног позива за коришћење средстава била изјашњена као Роми / Ромкиње на евиденцији Завода);
- да је регистрован у складу са законским прописима;
- да измирује обавезе по основу пореза и доприноса у складу са законом;
- да је корисник економски способан да реализује програм;
- да достави програм у којем ће образложити потребе и разлоге пријема нових радника;
- да према кориснику није покренут ни отворен стечајни ни ликвидациони поступак;
- да не запошљава лица којима је код истог послодавца престао радни однос у посљедњих 12 мјесеци;
- да број запослених није мањи у посљедњих шест мјесеци који претходе мјесецу у којем је поднешен захтјев за субвенције запошљавања, осим у случају нормалне флукуације радника (пресељење, смрт, пензионисање);
- да је испунио раније уговорене обавезе уколико је био корисник средстава Завода.

Средства се неће одобравати послодавцима за запошљавање незапослених лица чије је запошљавање Завод већ финансирао у претходне три године по ранијим пројектима запошљавања.

Послодавац може примити радника у радни однос по објављивању Јавног позива и подошењу захтјева, а прије доношења одлуке Управног одбора.

Реализација запошљавања радника из претходног става може се прихватити само уколико Управни одбор донесе одлуку о одобравању средстава за запошљавање.

При обради захтјева могу се узети у обзир и сљедећи критерији:

- врста дјелатности послодавца;
- развијеност општине на чијој територији се обавља дјелатност;
- дужина обављања дјелатности;
- број и структура лица која се запошљавају (корисници новчане накнаде, лица којима је до стицања услова за старосну пензију потребно до три године стажа осигурања, лица која се воде на евиденцији дуже од једне године, лица са инвалидитетом);
- претходно кориштена средства субвенције и задржање радника у радном односу и након истека уговорне обавезе;
- повећање укупног броја запослених код послодавца у посљедњих шест мјесеци;
- финансијски показатељи.

4. Начин подношења захтјева и потребна документација

Захтјев се подноси на прописаном обрасцу који се може добити у надлежном бироу према сједишту послодавца и пребивалишту незапосленог лица као и на интернет страници Завода за запошљавање www.zzzrs.net. Уз захтјев се, зависно од тога да ли се конкурише за средства samozapošljavanja или запошљавање код послодавца, подноси:

4.1. За samozapošljavanje:

- рјешење о оснивању правног лица или предузетника или потврда о покретању регистрације предузетничке дјелатности;
- бизнис план (може се преузети у надлежном бироу или интернет страници Завода);
- доказ о успјешно завршеној обуци из предузетништва;

4.2. За послодавца:

- рјешење о оснивању правног лица или предузетника;
- рјешење о регистрацији у Пореској управи (ЈИБ);
- програм запошљавања;
- копија биланса стања и биланса успјеха по посљедњем завршном рачуну овјерен од стране АПИФА-а Републике Српске за правна лица или прописани обрасци за предузетнике и за мале предузетнике (обрасци 1007 и 1004, 1005 и 1006);
- пореско увјерење о измиреним обавезама по основу јавних прихода из Пореске управе Републике Српске. Датум издавања пореског увјерења мора бити из мјесеца у којем се подноси захтјев или из мјесеца који претходи мјесецу у којем је поднешен захтјев;
- копија уговора са банком о отварању жиро-рачуна или копија картона депонованих потписа;
- доказ о броју запослених за посљедњих шест мјесеци који претходе мјесецу у којем је поднешен захтјев за субвенције запошљавања (предња страна обрасца 1002-мјесечна пријава пореза по одбитку, за шест мјесеци који претходе мјесецу подношења захтјева);

5. Обавезе корисника субвенције су:

5.1. Обавезе незапослених лица:

- да у року до 30 дана од дана достављања одлуке о одобравању средстава закључи уговор са Заводом ;
- да омогући Заводу да прати и контролише извршење уговорних обавеза корисника средстава;
- да о свакој промјени која може утицати на односе утврђене уговором, у року од 15 дана обавијести Завод.

5.2. Обавезе послодавца:

- да у року до 30 дана од дана достављања одлуке о одобравању средстава закључи уговор са Заводом;

- да у року до 30 дана од закључења уговора са Заводом прими раднике у радни однос и са истим закључи уговор о раду у складу са законским прописима на пуно радно вријеме и на временски период од најмање 12 мјесеци;
- да омогући Заводу да прати и контролише трајање радног односа и изврши увид у исплату плата и доприноса на плате у трајању од најмање 12 мјесеци од дана пријема радника у радни однос;
- да о свакој промјени која може утицати на односе утврђене уговором, у року од 15 дана обавијести Завод.

Корисник субвенције је дужан да приликом реализације уговорних обавеза достави Заводу гаранцију банке на износ прве уплате средстава уколико иста прелази износ од 10.000 КМ, односно до 10.000 КМ бјанко мјеницу са мјеничном изјавом.

Рок важења гаранције не може бити краћи од 14 мјесеци рачунајући од дана пријема последњег радника.

Незапослено лице - корисник субвенције за samozapoшљавање дужан је доставити Заводу бјанко мјеницу са мјеничном изјавом као средство обезбјеђења уговорних обавеза.

6. Рок за подношење захтјева

Јавни позив је отворен 30 од дана објављивања, а крајњи рок за подношење захтјева је 19.04.2017.године.

V

ПРОЈЕКАТ СТИЦАЊА РАДНОГ ИСКУСТВА МЛАДИХ СА ВСС У СТАТУСУ ПРИПРАВНИКА У 2017. ГОДИНИ

1. Предмет позива

ЈУ Завод за запошљавање Републике Српске реализује “Пројекат стицања радног искуства младих са ВСС у статусу приправника” чија је укупна вриједност 2.497.224,00 КМ а који се финансира из средстава Завода за запошљавање Републике Српске.

Пројекат има за циљ оспособљавање младих лица са евиденције незапослених лица за полагање приправничког испита и самосталан рад у струци. Приправнички стаж за лица са ВСС траје 12 мјесеци.

Пројектом је обухваћено суфинансирање обављања приправничког стажа за 357 младих високообразованих кадрова до 30 година старости са евиденције Завода за запошљавање без радног искуства кроз двије компоненте:

I Компонента: Суфинансирање 100% износа бруто плате за 100 дјеце погинулих бораца са ВСС до 30 година старости без радног искуства. Издвајање по једном приправнику у овој компоненти износи 9.552,24 КМ на годишњем нивоу, а темељи се на износу мјесечне нето плате од 500 КМ, пореза на доходак 33,33 КМ и доприноса 262,69 КМ, чији је бруто износ 796,02 КМ. Укупна издвајања за ову компоненту износе 955.224,00 КМ.

II Компонента: Суфинансирање нето плате за 257 лица са ВСС до 30 година старости без радног искуства. Издвајање по једном приправнику у овој компоненти износи 6.000,00 КМ на годишњем нивоу, а темељи се на износу мјесечне нето плате од 500 КМ. Укупна издвајања за ову компоненту износе 1.542.000,00 КМ. Обавеза послодавца је плаћање пореза на доходак у износу 33,33 КМ и доприноса 262,69 КМ мјесечно за једног приправника, што на годишњем нивоу износи 3.552,24 КМ

Средства се по Компоненти I дозначавају послодавцима на бази мјесечних рефундација након достављеног доказа о исплаћеној плати, порезима и доприносима из личних примања.

Средства се по Компоненти II дозначавају послодавцима на бази мјесечних рефундација након достављеног доказа о исплати нето плате.

Послодавац у складу са својим могућностима и интерним актима може приправнику исплатити већа средства од предвиђених.

2. Права и услови учешћа

Право учешћа имају предузећа, задруге, јавне установе, образовне институције и други послодавци који испуњавају услове.

Право учешћа немају републички органи управе и јединице локалне самоуправе.

Субвенцију по Пројекту могу остварити послодавци под сљедећим условима:

- да прими на обављање приправничког рада лица из утврђене циљне групе која су пријављена на евиденцију незапослених прије објављивања Јавног позива за коришћење средстава;
- да је регистрован у складу са законским прописима;
- да измирује обавезе по основу пореза и доприноса у складу са законом;
- да је корисник економски способан да реализује програм;
- да достави програм у којем ће образложити потребе и разлоге пријема лица из утврђене циљне групе на обављање приправничког стажа;
- да према кориснику није покренут ни отворен стечајни ни ликвидациони поступак;
- да је испунио раније уговорене обавезе уколико је био корисник средстава Завода;
- да има кадровске и друге капацитете за стручно оспособљавање незапослених лица.

При обради захтјева могу се узети у обзир и сљедећи критерији:

- врста дјелатности послодавца;
- развијеност општине на чијој територији се обавља дјелатност;
- дужина обављања дјелатности;
- број и структура лица која се запошљавају (лица која се воде на евиденцији дуже од једне године, лица са инвалидитетом);
- претходно кориштена средства субвенције и задржање радника у радном односу и након истека уговорне обавезе;
- финансијски показатељи.

3. Начин подношења захтјева и потребна документација

Захтјев се подноси на прописаном обрасцу који се може добити у надлежном бироу према сједишту послодавца, као и на интернет страници Завода за запошљавање www.zzzrs.net. Уз захтјев се подноси слиједећа документација:

- рјешење о оснивању правног лица или предузетника;
- рјешење о регистрацији у Пореској управи (ЈИБ);
- програм оспособљавања приправника према припремљеном образцу који се може преузети и на интернет страници Завода (www.zzzrs.net);
- копија биланса стања и биланса успјеха по посљедњем завршном рачуну овјерен од стране АПИФА-а Републике Српске за правна лица или прописани обрасци за предузетнике и за мале предузетнике (обрасци 1007 и 1004, 1005 и 1006);
- пореско увјерење о измиреним обавезама по основу јавних прихода из Пореске управе Републике Српске. Датум издавања пореског увјерења мора бити из мјесеца у којем се подноси захтјев или из мјесеца који претходи мјесецу у којем је поднешен Захтјев;
- копија уговора са банком о отварању жиро-рачуна или копија картона депонованих потписа;

4. Обавезе послодавца корисника субвенције су:

- да у року до 30 дана од дана достављања одлуке о одобравању средстава закључи уговор са Заводом;
- да у року до 30 дана од закључења уговора са Заводом прими приправника на обављање приправничког стажа и са истим закључи уговор о обављању приправничког рада у складу са законским прописима на пуно радно вријеме и на временски период од најмање 12 мјесеци;
- да омогући Заводу да прати и контролише извршење уговорних обавеза послодавца;
- да о свакој промјени која може утицати на односе утврђене уговором, у року од 15 дана обавијести Завод.

5. Рок за подношење захтјева

Јавни позив је отворен 30 од дана објављивања, а крајњи рок за подношење захтјева је 19.04.2017.године.

VI

„ПРОЈЕКАТ ОБУКЕ, ДОКВАЛИФИКАЦИЈЕ И ПРЕКВАЛИФИКАЦИЈЕ У 2017. ГОДИНИ“

1. Предмет позива

ЈУ Завод за запошљавање Републике Српске реализује „Пројекат обуке, доквалификације и преквалификације у 2017. години“, чија је укупна вриједност 500.000 КМ а који се финансира из средстава Завода за запошљавање Републике Српске.

Пројектом је обухваћено финансирање обука, доквалификације и преквалификације и запошљавање код познатог послодавца након успјешно проведене обуке, доквалификације и преквалификације за 500 лица са евиденције Завода за запошљавање Републике Српске. **Циљну групу чине незапослена лица закључно са IV степеном стручне спреме, који активно траже запослење и пријављени су на евиденцију прије објављивања Јавног позива, осим корисника новчане накнаде.**

Средства за обуку, доквалификацију и преквалификацију по једном незапосленом лицу одобравају се до 1.000 КМ.

Програм доквалификације подразумијева стицања новог знања у оквиру истог занимања са циљем повећања нивоа компетенција.

Програм преквалификације подразумијева образовање и оспособљавање за друго занимање ради запошљавања.

Обуке на захтјев послодаваца организују се ради стицања знања и вјештина потребних ради обављања послова на конкретном радном мјесту.

Обука, доквалификација и преквалификација проводи се уколико на евиденцији нема лица са потребним знањима и вјештинама.

Програми обуке, доквалификације и преквалификације намјењени су теже запошљивим лицима закључно са IV степеном стручне спреме за потребе познатог послодавца.

Реализација овога Пројекта и начин дозначавања средстава вршиће се у складу са Пројектом и Правилником о условима, критеријумима и начину спровођења мјера активне политике запошљавања („Службени гласник Републике Српске“ број 20/17), док ће се обавезе послодаваца и незапослених лица прецизирати уговором.

Завод ће вршити праћење и контролу Пројекта у периоду од најмање 12 мјесеци од дана отпочињања обуке, доквалификације / преквалификације, односно дана заснивања радног односа.

У укупним трошковима обуке, доквалификације / преквалификације за познатог послодавца Завод за запошљавање учествује у висини до 50% стварних трошкова, према спецификацији трошкова образовне или друге институције која је верификована за обављање тих послова а максимално до 1.000 КМ по једном лицу.

Средства се одобравају бесповратно, а дозначавње ће се вршити на следећи начин:

- ✓ 20% трошкова обуке, доквалификације / преквалификације по потписивању уговора са Заводом, отпочињању исте и достављању доказа установе која врши обуку да је обука отпочела,
- ✓ 80% трошкова обуке, доквалификације / преквалификације након завршетка исте, достављеног доказа верификоване установе да је лице успјешно завршило обуку, доквалификацију / преквалификацију и достављеног уговора о раду на неодређено вријеме са лицем које је успјешно завршило обуку, доквалификацију / преквалификацију.

Послодавац бира незапослена лица из циљне групе која се упућују на обуку, доквалификацију и преквалификацију али иста морају бити са евиденције. Послодавац са полазницима обуке склапа уговор о практичном раду у складу са Законом о образовању одраслих (Службени гласник Републике Српске број 59/09, 1/12) и један примјерак тог уговора доставља Заводу за запошљавање, прије уплате првог дијела средстава у износу од 20%.

Са лицима која су успјешно завршила обуку послодавац склапа уговор о раду на неодређено вријеме.

2. Права и услови учешћа

Право учешћа имају послодавци из Републике Српске из области привреде, који испуњавају сљедеће услове:

- да је регистрован у складу са законским прописима;
- да измирује обавезе по основу пореза и доприноса у складу са законом;
- да је корисник економски способан да реализује програм;
- да достави програм у којем ће образложити потребе и разлоге пријема нових радника и образложити потребу за припремом радника, односно обуку, доквалификацију и преквалификацију;
- да према кориснику није покренут ни отворен стечајни ни ликвидациони поступак;
- да не запошљава лица којима је код истог послодавца престао радни однос у посљедњих 12 мјесеци;
- да број запослених није мањи у посљедњих шест мјесеци који претходе мјесецу у којем је поднешен захтјев за субвенције запошљавања, осим у случају нормалне флукуације радника (пресељење, смрт, пензионисање);
- да је испунио раније уговорене обавезе уколико је био корисник средстава Завода.
- да посједује спецификацију укупних трошкова оспособљавања по намјенама;
- да прецизира број одређених радника као и занимања за која се врши обука као и верификовану институцију за извођење обуке, доквалификације / преквалификације;
- да прецизира дужину трајања, начин извођења обуке и рок за заснивање радног односа након завршетка обуке;
- да има одлуку да ће сви радници, након успјешно завршене стручне припреме бити распоређени на одређене послове и радне задатке на неодређено вријеме.

Ограничава се број лица по једном послодавцу и то на максимално 30 лица.

Обуку, доквалификацију и преквалификацију за познатог послодавца вршиће искључиво образовне, научне, стручне и друге институције које посједују сертификат за обављање тих активности у складу са Законом о образовању одраслих. Дужина трајања обуке прописана је појединачним програмом оспособљавања за поједина занимања у складу са законом.

Послодавац може упутити раднике на обуку, доквалификацију / преквалификацију одмах по подношењу захтјева, односно прије одлуке Управног одбора о одобравању средстава, када у сарадњи са шефом надлежног бироа утврди да су лица која се обучавају из циљне групе Пројекта и да таквих лица нема на евиденцији. Међутим, реализација програма се може прихватити само уколико Управни одбор донесе одлуку о одобравању средстава за запошљавање.

3. Начин подношења захтјева и потребна документација

Захтјев за кориштење средстава се подноси надлежном бироу на прописаном обрасцу који се може добити у надлежном бироу према сједишту послодавца као и на интернет страници Завода за запошљавање (www.zzzrs.net.) Уз захтјев се подноси:

- рјешење о оснивању правног лица или предузетника;
- рјешење о регистрацији у Пореској управи (ЈИБ);
- програм у којем ће образложити потребе обуке, доквалификације / преквалификације са бројем радника као и занимања за које се врши обука, преквалификација/доквалификација, дужином трајања, начином извођења и разлоге пријема нових радника са роком заснивања радног односа након завршетка обуке, доквалификације / преквалификације;
- копија биланса стања и биланса успеха по посљедњем завршном рачуну овјерен од стране АПИФА-а Републике Српске за правна лица или прописани обрасци за предузетнике и за мале предузетнике;
- пореско увјерење о измиреним обавезама по основу јавних прихода из Пореске управе Републике Српске. Датум издавања пореског увјерења мора бити из мјесеца у којем се подноси захтјев или из мјесеца који претходи мјесецу у којем је поднешен захтјев;
- копија уговора са банком о отварању жиро-рачуна или копија картона депонованих потписа;
- доказ о броју запослених за посљедњих шест мјесеци који претходе мјесецу у којем је поднешен захтјев за субвенцију (предња страна обрасца 1002-мјесечна пријава пореза по одбитку, за шест мјесеци који претходе мјесецу подношења захтјева);
- спецификација укупних трошкова оспособљавања по намјенама као и висину учешћа послодавца и Завода;
- одлука послодавца да ће сви радници након успјешно завршене обуке, доквалификације / преквалификације бити распоређени на одређене послове и радне задатке.

4. Обавезе корисника субвенције су:

- да у року до 30 дана од дана достављања одлуке о одобравању средстава закључи уговор са Заводом за запошљавање и у року до 30 дана од потписивања уговора почети са обуком, доквалификацијом/ преквалификацијом радника код верификоване институције.
- да након завршетка обуке, докавалификације / преквалификације достави одговарајуће увјерење, овлаштене институције, појединачно за сваког радника да су успјешно завршили обуку, докавалификацију / преквалификацију.
- да у року који не може бити дужи од осам дана по завршеној обуци, доквалификацији / преквалификацији закључи уговор о раду на неодређено вријеме са радницима који су успјешно завршили обуку, доквалификацију / преквалификацију у складу са законским прописима.
- да омогући Заводу да прати и контролише трајање радног односа и изврши увид у исплату плата и доприноса на плате у трајању од најмање 12 мјесеци од дана пријема радника у радни однос,
- да о свакој промјени која може утицати на односе утврђене уговором, у року од 15 дана обавијести Завод.

Послодавац који у цјелости или дјелимично не изврши уговорене обавезе по програму обуке, докавалификације / преквалификације дужан је Заводу вратити цјелокупан износ дозначених средстава.

За обезбјеђивање поштивања уговорних обавеза послодавац је дужан доставити Заводу бјанко мјеницу са мјеничном изјавом.

5. Рок за подношење захтјева

Јавни позив за је отворен 30 дана од дана објављивања, а крајњи рок за подношење захтјева је 19.04.2017.године.

Детаљније информације могу се добити у филијалама Завода и то на сљедеће бројеве телефона:

Бања Лука	број телефона	051/216-523
Бијељина	број телефона	055/226-850
Добој	број телефона	053/242-162
Приједор	број телефона	052/214-522
Источно Сарајево	број телефона	057/226-714
Требиње	број телефона	059/260-181

Такође, детаљније информације могу се наћи и на интернет страници Завода за запошљавање www.zzzrs.net.

Број:01.6/0104-482-1/17

Датум:17.03.2017.године

Министарство рада и
борачко инвалидске заштите

Миленко Савановић, министар

ЈУ Завод за запошљавање
Републике Српске

Мирослав Вујичић, директор

